

TERMO DE REFERÊNCIA

1- DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
1	<p>Serviço de ornamentação contendo:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 Fogueira artificial (com chamas fictícias em tecido ou papel celofane em movimento e luz) tamanho mínimo de 1,50x1,50m;• Bandeirinhas (mínimo 180 m);• Utilização de galhos de bambus, bonecos de palha (espantalhos decorativos), chapéus de palha e fitas de cetim, fardo de feno para decoração;• Usar tecidos de chitão e juta na decoração;• Fundo fotográfico (cenário) e bancos de madeira (caixas/paletes);• Varal de luzes quente (mínimo 150m);• Balões juninos de papel tamanho acima de 50cm – 30 unidades;• Lanterna feita de garrafa pet• Barraca do beijo decorado para casais apaixonados (arco em formato de coração). <p><i>OBS: A decoração será realizada em 03 (três) tendas (10x10). Fotos temáticas inspiradoras no Anexo I.</i></p>	serviço	01

2- DA JUSTIFICATIVA

A presente contratação justifica-se em razão de que o evento demanda de decoração específica como ferramenta visual para levarmos aos nossos munícipes a sensação de entrar num tradicional festejo caipira. Os eventos realizados pela SETELJ fomentam o turismo, atraindo maior número de turistas para a cidade e com isso gerando renda e economia.

3- DA ENTREGA

Fica a ser combinado com a SETELJ.

4- DO CONTROLE DE EXECUÇÃO:

A fiscalização da contratação será exercida pela Secretaria SETELJ através do Fiscal:

- **FILIPESOUZA CARVALHO** MAT. 4219
- **MARCELO TAVARES ESTEVES** MAT. 3577
- **LUCIENE MARIA PEREIRA** MAT. 4220
- **CINARA DE OLIVEIRA SILVA** MAT. 4214

Na ausência do servidor, os responsáveis pela fiscalização serão os servidores que estiverem atuando em substituição.

5- OBRIGACÕES DAS PARTES

5.1. Das obrigações da CONTRATADA:

- 5.1.1. Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento da Proposta;
- 5.1.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- 5.1.3. Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta.
- 5.1.4. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer do evento;
- 5.1.5. Manter as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- 5.1.6. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

5.2. Das obrigações da CONTRATANTE:

- 5.2.1. Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações da proposta e, especialmente, deste Termo de Referência;
- 5.2.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com os termos de sua proposta;
- 5.2.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos contratada em relação ao objeto da Proposta;
- 5.2.4. Acompanhar e fiscalizar a execução da proposta, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas ou por irregularidades constatada;
- 5.2.5. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço;
- 5.2.6. Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução, se não abordadas no Termo de Referência;
- 5.2.6. Aplicar à contratada as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis.

São José do Vale do Rio Preto, 21 de junho de 2023.

LUCIENE MARIA PEREIRA

Secretária de Turismo, Esportes, Lazer e Juventude



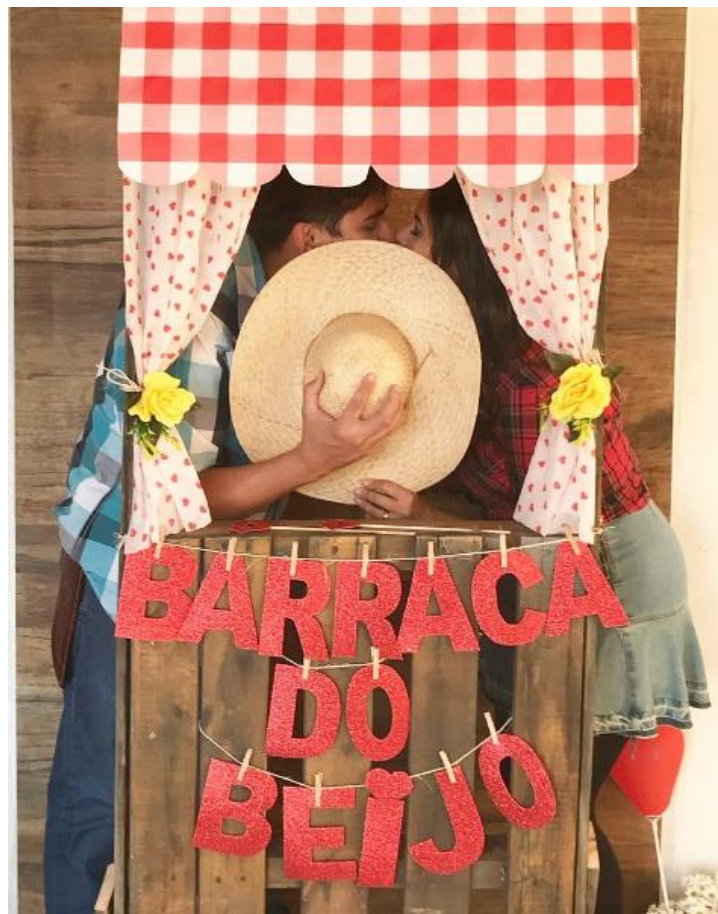
ANEXO I

TEMA DE FESTA JULINA: "INSPIRAÇÕES"















SETELJ
SECRETARIA DE TURISMO, ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE