



GILBERTO MARTINS ESTEVES
Prefeito

ALEXANDRE QUINTELLA GAMA
Procurador Geral do Município

ADRIANO MARTINS DE OLIVEIRA
Chefe de Gabinete

VANDERLEI PEREIRA DA SILVA
Secretário de Controle Interno

RÔMULO ALVES BULHÕES
Secretário de Defesa Civil e Ordem Pública
Interino

CLAUDIA DE CASTRO PACHECO
Secretária de Administração

GILSON DOS SANTOS ESTEVES
Secretário de Fazenda

RAFAELA TEIXEIRA DA SILVA
Secretária de Educação, Cultura, Ciência e
Tecnologia
Interina

ROGÉRIO CAPUTO
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e
Transportes

ELUÁ NOGUEIRA TORRES DE ANDRADE
Secretária de Meio Ambiente

BERNARD DE OLIVEIRA CASAMASSO
Secretário de Planejamento e Gestão

RAFAELLA TEIXEIRA RAMPINI
Secretária de Saúde

APARECIDA DE FÁTIMA MOREIRA ESTEVES
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

ROGÉRIO CAPUTO
Secretário Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria,
Comércio e Expansão Econômica
Interina

MARCELO TAVARES ESTEVES
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1 Pgs
- Atos da Administração.....1/3 Pgs

D.O

DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO IX – Nº 1312

Segunda - Feira, 15 Janeiro de 2018



ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito

PORTARIA Nº 14 DE 15 DE JANEIRO DE 2018.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do procedimento administrativo nº 00288/2018, de origem da Secretaria Municipal de Meio Ambiente,

RESOLVE

Autorizar, em caráter excepcional, o servidor **RÉGIS SILVEIRA DA SILVA**, matrícula nº 3266, portador da CNH 04201252231, a conduzir a viatura da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, conforme abaixo mencionada:

- Logan - placa KRR 9551

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 15 de janeiro de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES
Prefeito

Atos da Administração

CONVOCAÇÃO Nº 01/2017

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e com base no que contém o Processo nº 4957/2016, conforme Edital 01/2016 (Curso de Direito), e o Processo nº 4957/2016, conforme Edital 01/2017 referente **ao Processo seletivo para Estagiários** convoca os classificados abaixo relacionados para comparecerem junto à Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Administração, localizado na Rua Cel. Francisco Limongi, nº 125 – Centro – neste Município, das 10 às 16 horas, munidos dos seguintes documentos:

- Título de Eleitor (cópia e original);
- Cédula de Identidade (cópia e original);
- C.P.F. (cópia e original);
- Carteira de Trabalho (cópia e original);

- Certidão de nascimento ou casamento (cópia e original);
- Quitação com as obrigações militares somente para os homens (cópia e original);
- Quitação com as obrigações eleitorais (cópia e original);
- Comprovante de vacinação (cópia e original);
- Comprovante de residência (cópia e original);
- 3 fotos 3x4 recentes;
- Diploma comprobatório da escolaridade
- Declaração de matrícula.
- Declaração de frequência escolar.

Classificados:

ADMINISTRAÇÃO

ROMÁRIO BARBOSA DE MELO

CIENCIAS CONTABEIS

CAROLINA CARVALHO JUCÁ

CIENCIAS BIOLOGICAS

INGRID GONÇALVES DE OLIVEIRA

RAISA TAYT SOHN

HISTÓRIA

FILLIPE FURTADO ANDRIOLO

GEOGRAFIA

ROSANA MUNIZ CHAVES

FARMÁCIA (Seletiva 2016)

JOÃO VICTOR CARVALHO MAGALHÃES

DIREITO (Seletiva 2016)

JOÃO VITOR PAIVA CASTRO

PSICOLOGIA

MARIA EDUARDA DA COSTA FREITAS

RECURSOS HUMANOS

TATIANA GONÇALVES REZENDE

São José do Vale do Rio Preto, 15 de janeiro de 2018

ÉRICA MOREIRA DIAS

Chefe da Divisão de R H

ATADA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR -
CPAD

CENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA QUARTA

(N. 174)

Aos quinze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito, às 13:00 (treze) horas, no prédio em que funciona a Secretaria de Administração a rua Cel. Francisco Limongi n. 353, bairro Estação- São Jose do Vale do Rio Preto/RJ, iniciou a centésima septuagésima quarta- 174ª reunião da Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, CPAD, composta pelos Membros Amarildo Caldeira, Anselmo Rodrigues Teixeira e a Membro Adriana Lutte Martins, todos designados pela Portaria nº 037 de 11 de janeiro de 2017. Abertos os trabalhos, o Presidente Amarildo Caldeira, agradeceu as presenças, esclareceu este presidente retornou de férias no período de 11 de Dezembro de 2017 ao dia 11 de janeiro de 2018 e por não ter havido convocação de Suplente, assim retoma-se

os trabalhos, inicialmente pediu a palavra e esclareceu aos demais membros, que ter assumido a Presidência do Conselho Comunitário de Segurança- AISP-30, com Diplomação realizada no Quartel General da Polícia Militar, no centro do Rio de Janeiro-Capital, que fez para somar esforço na Guerra ora enfrentada pela Segurança Pública no Estado do Rio de Janeiro e, assim, por necessidade dos serviços e falta de recursos ao CCS - São Jose/RJ, provisoriamente, o CCS-São José-ISP-30, passa sediar-se na sala deste Conselho, sem prejuízo ao andamento dos serviços, do que, não se teve objeções, inclusive das Autoridades Administrativas Municipais, o que cabe registrar e agradecer; ato contínuo, passaram os membros a analisar os seguintes Processos de Estágio Probatório n. 057/2017; 5759/2017; 5756/2017; 5755/2017, sendo que estes, caíram em exigências e os de n. 3544/2014; n.3544/2014; 5723/2017; n. 5722/2017; n. 5757/2017; n. 8460/2015; n. 5747/2017 e n. 5729/2017, foram aceitos e a Presidência ficou encarregada de elaborar os devidos pareceres favoráveis, ato seguinte, o Presidente colocou em votação se as Reuniões Ordinárias continuariam sendo realizadas na Segundas-Feiras, a partir das 13:00 hs, o que foi decidido se manter por UNANIMIDADE dos Membros, assim todos os Secretários e equivalentes ficam convidados a participarem de nossas reuniões e nos colocando a disposição das Autoridades, em estrita atenção a Lei n. 47/2013, “**Art. 231 - Fica criada a Comissão Permanente de Processo Disciplinar, que tem por finalidade assessorar o Prefeito e os Secretários Municipais nas medidas administrativas de natureza cautelar e preventiva, visando garantir a eficiência e eficácia das ações governamentais...**”, às 13:45 hs, deu-se por encerrados os trabalhos e eu, Secretaria Adriana Lutte, lavro esta assentada, que devidamente assinada é publicada Diário Oficial do Poder Executivo Municipal, em atenção à publicidade, essencial aos atos administrativos.

CORRIGENDA

Tendo em vista ter ocorrido erro de digitação, referente ao Extrato do Contrato nº 2977, do processo nº 0198/2018, Publicado no Diário Oficial da edição de nº 1.310, datado de 11 de janeiro de 2018, firmado com a empresa Posto Valverdão Ltda.

ONDE SELÊ:

DATA DE ASSINATURA: 11 de janeiro de 2017.

LEIA-SE:

DATA DE ASSINATURA: 11 de janeiro de 2018.

São José do Vale do Rio Preto, 15 de janeiro de 2018.

ANA LÚCIA MEDEIROS
Responsável pelo Setor de Contratos